

# SZKOLENIA ORAZ WARSZTATY

NOWOCZESNE FORMY  
STOSOWANIA PRAWA



## Do kogo adresujemy szkolenie?

- Jeżeli poszukujesz rozwiązań, które ułatwią Tobie prowadzenie spraw prawnych, przyspieszą pracę sekretariatu i administracji.
- Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak nowe prawo ułatwia prowadzenie biznesu.
- Jeżeli jesteś ciekaw, jakie zmiany w zakresie komunikacji z przedsiębiorcami wprowadziła lub zamierza wprowadzić administracja publiczna.





## Program szkolenia:

### **I. PRAWNE ASPEKTY PROWADZENIA FIRMY.**

O czym każdy przedsiębiorca powinien pamiętać?

### **II. CZY PRAWO NADAŻA ZA TECHNOLOGIĄ?**

Przegląd najnowszych przepisów, które zmieniają możliwości prowadzenia biznesu.

### **III. PRZEGLĄD NARZĘDZI LEGAL TECH, KTÓRE USPRAWNIAJĄ PROWADZENIE BIZNESU.**

5 najważniejszych narzędzi, które znacząco przyspieszą prawne aspekty prowadzonej działalności.

### **IV. KOMUNIKACJA Z ADMINISTRACJĄ PUBLICZNĄ.**

Demonstracja e-usług oferowanych przez administrację publiczną. Omówienie planów Ministerstwa Cyfryzacji na najbliższe lata.

## Prowadzący szkolenie:

**Bartłomiej Majchrzak** - współtwórca Umownika - aplikacji do zawierania umów online, autor bloga [www.technologiewbiznesie.pl](http://www.technologiewbiznesie.pl). Specjalista w dziedzinie Legal Tech, publikuje swoje artykuły i badania m.in. w Gazecie Wyborczej, Rzeczpospolitej oraz czasopismach branżowych. Wykładowca WSB w Poznaniu. Łączy wiedzę prawniczą z doświadczeniem w obszarze e-marketingu i wykorzystania technologii w rozwoju przedsiębiorstw. Pomaga przedsiębiorcom wybierać i wdrażać narzędzia informatyczne, od Umownika po zaawansowane narzędzia CRM, ERP i marketing automation.



# KONTAKT



Bartłomiej Majchrzak

[b.majchrzak@lawbiz.pl](mailto:b.majchrzak@lawbiz.pl)

tel: 695 620 332



**LAWBIZ**  
TECHNOLOGY